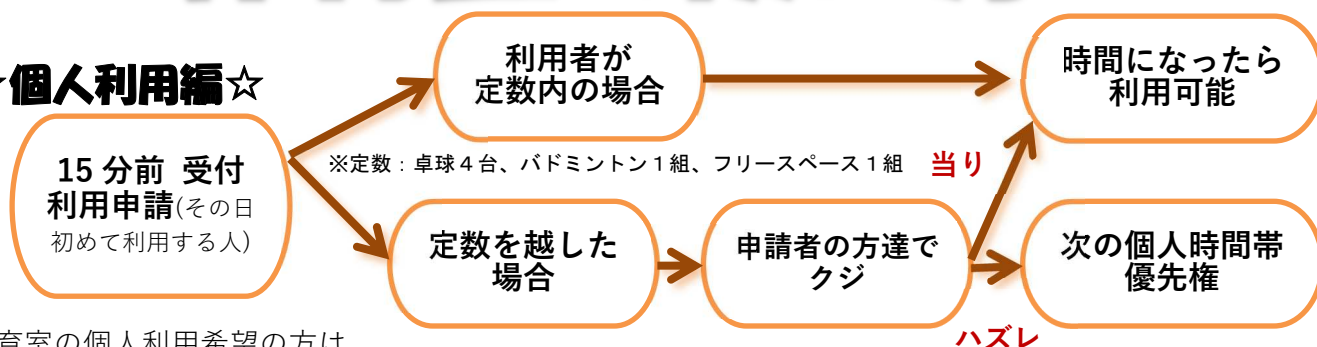


体育室の使い方

☆個人利用編☆



体育室の個人利用希望の方は、個人利用時間帯の**毎時15分前**に代表者の方は受付にて利用申請をお願いします。

例：15時から利用希望の場合→14時45分に受付（1時間ごとの交替制）

① 定数内の場合、利用申請書に入室者全員分の記名をしていただき、定時から利用可能。

個人利用申請書にお名前のない方は体育室への入室はできません。

② 定数を超えた場合、**番号クジ**で決めます。1番から順に優先順位が決まります。

* クジで当たらなかった場合は、次の個人利用の時間帯がある場合、優先的に同種目の次の時間帯のみの予約を入れることができます。

*** 利用回数は原則1日2回まで**

次の時間、空きスペースがある場合に限り使用を認めます。（**回数の少ない方優先**）

次の時間帯が始まる**5分前**に代表者のみ受付へお越しください。その日1度利用した人は、連続でなくても、2回目の利用希望は、空きスペースがある場合に限り、5分前の受付となります。

注）空きスペースが無い場合は、1度利用した人はその日初めて利用する人と一緒に利用することはできません。



* 個人の時間帯をご利用の際はできるだけ多くの方が、楽しくお使いになれますよう、お互いに声を掛け譲り合い、安全にお使いください。



☆体育室利用の約束事☆

* 体育室をご利用するには、**体育館履き**が必要です。

お持ちでない場合、利用できませんのでご注意ください。

* 小学生（保護者を含む）には、卓球・バドミントンのラケット類、ソフトボールをご用意しております。

バスケットボールはどちら様でもご利用になれます。

利用申請時に受付にお申し付けください。

ご使用になりました、ラケット・ボールは**必ず受付に返却してください。**

* 卓球台は1台につき4名迄

* 利用後は**清掃**をお願いします。ゴミはお持ち帰りください。

* 危険行為・奇声を発する・その他ルール違反の場合は、**退出**していただきます。

* 体育館内で他コート間移動する際は必ず**ハジ**を通り、ボールはしっかりとお持ちください。

* 次の団体・個人の方に気持ち良く使用していただくため、点検・換気のために、

15分前清掃、10分前に退出できるようご準備下さい。

尚、閉館間際にご使用されている場合、**時間内の退館にご協力ください。**



	平日	日曜・祝日	月	火	水	木	金	土	日
午 前	9:00~12:00	9:00~12:00	団体	団体	団体	団体	団体	団体	団体
午後①	12:00~15:00	12:00~15:00	団体	個人	団体	個人	個人	個人	団体
午後②	15:00~18:00	15:00~17:00	個人	個人	個人	個人	個人	個人	個人
夜 間	18:00~21:00	—	個人	団体	団体	団体	団体	団体	—

日曜・祝日は17時までです。祝日の利用枠は曜日に従います。👉

上郷地区センター